

ثبت و پذیرش مجلات علمی در پایگاه استنادی اسکوپوس

تهیه کنندگان:
طیبه شهمیرزادی
دکتر عباس گیلوری

وزارت جهاد کشاورزی
سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع‌رسانی کشاورزی

ثبت و پذیرش مجلات علمی
در پایگاه استنادی اسکوپوس

تهیه کنندگان:
طیبه شهیرزادی
دکتر عباس گیلوری

مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع‌رسانی کشاورزی؛ نشریه‌های فنی؛ ۱۱

عنوان: مراحل ثبت و پذیرش مجلات علمی در پایگاه استنادی اسکوپوس

تهیه‌کنندگان: طیبه شهمیرزادی و دکتر عباس گیلوری

ناشر: مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع‌رسانی کشاورزی

سال انتشار: ۱۳۹۵

شمارگان: ۵۰۰

این نشریه با شماره ۵۰۲۸۱ در تاریخ ۹۵/۶/۲۸ در مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع‌رسانی کشاورزی به ثبت رسیده است.

نشانی: تهران، بزرگراه چمران، خیابان یمن، ساختمان تحقیقات و آموزش کشاورزی،

مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع‌رسانی کشاورزی

ص. پ. ۱۱۱۳-۱۹۳۹۵ تلفن ۲۲۴۱۳۹۲۶، نمابر ۲۲۴۰۰۰۶۷

فهرست مندرجات

صفحه	عنوان
۱	مقدمه
۳	مراحل ثبت و پذیرش مجلات علمی در پایگاه استنادی اسکوپوس
۵	مرحله اول: توافقنامه
۷	مرحله دوم: قبل از تکمیل فرم، متن زیر را به دقت مطالعه کنید
۹	مرحله سوم: اطلاعات تماس
۱۱	مرحله چهارم: اطلاعات مجله
۱۳	مرحله پنجم: قرار دادن مدارک مورد نیاز در سایت اسکوپوس
۱۶	مرحله ششم: سایر اطلاعات
۲۷	مرحله هفتم: تأیید نهایی درخواست

نشریات ادواری از مهم ترین منابع علمی هستند که جدیدترین اطلاعات و نتایج تحقیقات در حوزه های مختلف علوم را در اختیار محققین و پژوهشگران قرار می دهند. امروزه تعداد نشریات ادواری، چه در قالب الکترونیکی و چه در شکل چاپی، در حال افزایش است. در سطح جهان، برای انتخاب نشریات معتبر معیارهای مختلفی وجود دارد. یکی از این معیارها نمایه شدن مجلات در پایگاه های اطلاعاتی بین المللی است. امروزه نمایه های استنادی نقش به سزایی در تعیین اعتبار نشریات بر عهده دارند. نمایه استنادی یا نمایه سازی استنادی، ابزاری است که امکان بازبایی مقاله های منتشر شده بر اساس استنادهای دریافتی از سایر مقاله ها را فراهم می کند.

یکی از پایگاه های اطلاعاتی معتبر بین المللی که مجلات را نمایه می کنند پایگاه اطلاعاتی اسکوپوس است. پایگاه اطلاعاتی اسکوپوس^۱، یکی از پایگاه های استنادی علوم است که شرکت الزویر^۲ از اواخر سال ۲۰۰۴ آن را منتشر می کند و پس از وبگاه علوم^۳ ISI آن را تولید می کند، دومین نمایه نامه استنادی علوم در سطح جهان به شمار می آید. منظور از نمایه نامه استنادی علوم، پایگاهی اطلاعاتی است که علاوه بر چکیده مقالات، فهرست منابع هر مقاله را نیز دربر دارد. به این ترتیب، امکان محاسبه تعداد ارجاعات (استنادات) به هر مقاله فراهم می آید. در نتیجه می توان دریافت که هر مقاله در این مجموعه، تاکنون چند بار در سایر مقالات مورد استفاده و استناد قرار گرفته است که این خود می تواند شاخصی از کیفیت مقاله باشد.

باید یادآوری کرد که پایگاه یادشده یک پایگاه اطلاعات کتابشناختی است که تعداد ۲۸/۰۰۰/۰۰۰ رکورد (۶۷٪) موجود در آن دارای چکیده هستند. برای دسترسی به متن کامل این مقالات، باید مجلات منتشرکننده آن مقالات را به صورت الکترونیکی مشترک بود. در این صورت می توان از راه دور به متن کامل مقالات دسترسی داشت. این پایگاه به صورت «روزانه» روزآمد می شود. پایگاه اطلاعاتی اسکوپوس بیش از ۱۵۸۰۰ عنوان مجله علمی از ۴۰۰۰ ناشر بین المللی را زیرپوشش دارد. همچنین ۱۰۰۰ مجله دسترسی آزاد، ۵۰۰ مجموعه مقالات همایش ها و... را نیز دربر دارد. با استفاده از این پایگاه اطلاعاتی علاوه بر شناسایی، جستجو و دسترسی به مقالات

^۱.Elsevier

^۲.Web of Science

^۳. Institute for Scientific Information

کیفی از مهم ترین مجلات و ناشران معتبر، می توان فعال ترین نویسندگان، سازمان ها و مراکز تحقیقاتی، و مجلات هسته در هر حوزه موضوعی را تعیین و رتبه بندی نمود.

برای اینکه مقالات مجلات بتوانند در پایگاه های بین المللی نمایه شوند، نخست باید مجلات را در این پایگاه ها ثبت کرد. هر پایگاه اطلاعاتی، برای ثبت مجله شرایط خاصی را در نظر می گیرد. ثبت مجله در برخی از نمایه های بین المللی مانند آی اس آی، کمی دشوارتر و در برخی نمایه های دیگر مانند اسکوپوس، بالنسبه سهل تر است و باید برخی از استانداردهای انتشاراتی را در نشر مجله رعایت نمود. باتوجه به اهمیت ثبت نشریات علمی در پایگاه های علمی بین المللی، سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی، برنامه های خاصی را برای ارتقای سطح نشریات این سازمان تدارک دیده است. ایجاد پایگاه جامع نشریات کشاورزی و ایجاد دسترسی یکپارچه به این نشریات، تدوین استانداردهای نشر مجلات، ارزیابی دوره های نشریات و پیگیری وضعیت انتشار آن ها و نیز پیگیری ثبت آن ها در پایگاه های استنادی بین المللی از جمله اقداماتی است که در مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع رسانی کشاورزی پیگیری می شود.

به منظور ثبت نشریات علمی پژوهشی و علمی ترویجی سازمان در پایگاه های بین المللی، این مرکز در گام نخست، ثبت نشریات در پایگاه بین المللی اسکوپوس را در دستور کار خود قرار داده است. این راهنما، به همین منظور و برای راهنمایی سردبیران و مسئولان نشریات در ثبت نشریات خود در پایگاه بین المللی اسکوپوس تهیه شده که امیدوار است مفید بوده و مورد استفاده قرار گیرد. از خوانندگان گرامی تقاضا می شود هرگونه ایراد و یا پیشنهاد اصلاحی خود را برای اعمال در ویرایش های بعدی به مرکز فناوری اطلاعات و اطلاع رسانی کشاورزی ارسال نمایند.

مراحل ثبت و پذیرش مجلات علمی در پایگاه استنادی اسکوپوس

بخش Content Selection & Advisory Board پایگاه اطلاعاتی اسکوپوس، هر ساله مجلات جدیدی که درخواست نمایه شدن در این پایگاه را تکمیل و ارسال کرده‌اند را بررسی و ارزیابی می‌کند. اگر می‌خواهید مجله شما در این پایگاه اطلاعاتی نمایه شود، باید ابتدا فرم‌های مربوط به آن را تکمیل و به صورت الکترونیکی برای اسکوپوس ارسال نمایید. برای درج اطلاعات مجله خود در فرم ارزیابی اسکوپوس، ابتدا باید به وبگاه اسکوپوس وارد شوید. برای ورود به اسکوپوس باید ابتدا مشترک شده باشید. واحدهای تابعه سازمان می‌توانند از درگاه etat.areo.ir و انتخاب گزینه «پایگاه Scopus و Web of Science» به وبگاه این پایگاه وارد شوند. در همان صفحه اصلی این پایگاه که صفحه جستجو نیز قرار دارد، در انتهای صفحه سمت چپ، گزینه Content coverage را انتخاب نمایید.

Scopus

Scopus SciVal | Register Login Help

Search	Alerts	Lists	My Scopus
--------	--------	-------	-----------

Document search | Author search | Affiliation search | Advanced search | Browse Sources | Compare journals

E.g., "heart attack" AND stress

[+ Add search field](#)

Limit to:

Date Range (inclusive)

☒ Published ☐ Added to Scopus in the last

All years

to

Present

7

days

Document Type

ALL

Subject Areas

☒ Life Sciences (> 4,300 titles .)

☒ Physical Sciences (> 7,200 titles .)

☒ Health Sciences (> 6,800 titles . 100% Medline coverage)

☒ Social Sciences & Humanities (> 5,300 titles .)

Learn more about how to Improve Scopus

Stay up-to-date on Scopus. Follow @Scopus on Twitter

Watch tutorials and learn how to make Scopus work for you

Get citation alerts pushed straight to your inbox

Get started with Scopus APIs

About Scopus

What is Scopus

Content coverage

Scopus Blog

Scopus API

Privacy Matters

Language

日本語に切り替える

切换到简体中文

切换到繁體中文

Customer Service

Help and Contact

در صفحه جدید در اواسط صفحه، گزینه Scopus Title Suggestion Form را انتخاب نمایید تا به صفحه پذیرش مجله برای نمایه شدن در اسکوپوس وارد شوید.

Would you like to suggest your title for Scopus?

 Scopus Title Suggestion Form

What content is included in Scopus?

Journals

More than 60 million records in Scopus, which includes:

- Over 21,500 peer-reviewed journals, of which more than 4,200 are full open access (see the [Scopus Source List](#))
- Over 360 trade publications
- Articles-in-press (i.e., articles that have been accepted for publication) from more than 5,000 international publishers, including Cambridge University Press, the Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE), Nature Publishing Group, Springer, Wiley-Blackwell and, of course, Elsevier

Books

More than 113,000 books (see the [book title list](#)), with more than 120,000 expected by early 2016 and 10,000 added each year thereafter

- Plus, more than 530 book series

برای تکمیل فرم‌های مربوط به درج اطلاعات مجله، ۷ مرحله وجود دارد که در زیر به هریک از موارد اشاره و در مورد نحوه تکمیل آن‌ها توضیح داده خواهد شد. قبل از ثبت نام و پیگیری مراحل هفت گانه، لازم است مدارک مربوط و ملزومات مجله، به شرح زیر، را از پیش آماده نمایید تا در فرآیند ثبت نام تسهیل گردد:

- ۳ شماره جدید و منتشر شده (آخرین شماره‌های منتشر شده) مجله در قالب PDF
- تدارک وبگاه مستقل برای مجله و قرار دادن همه شماره‌های منتشر شده قبلی در آن
- دریافت شماره استاندارد بین‌المللی پیاپی (ISSN) برای مجله (در صورت فقدان شماره)
- انتشار منظم و روزآمد شماره‌های مجله

- همه مقالات مجله باید عنوان و چکیده به زبان انگلیسی داشته باشند؛
- فهرست منابع و مأخذ همه مقالات مجله (غیرلاتینی در اینجا عموماً فارسی) باید به حروف لاتین آوانگاری شده باشند.

مرحله اول: توافقنامه

در گام اول، باید فرم توافقنامه در وبگاه اسکوپوس تکمیل شود. به خاطر داشته باشید که اطلاعات تکمیل شده به مدت ۷ روز در این پایگاه ذخیره خواهد ماند. درخواست‌هایی موردپذیرش و بررسی قرار خواهند گرفت که شرایط زیر را دارا باشند:

- مجله باید دارای هیئت داوری بوده و مقالات آن داوری شوند؛
- مجله باید به صورت منظم منتشر شود و شماره استاندارد بین‌المللی پیاپیها (ISSN) را دارا باشد؛
- مقالات مجله باید عنوان و چکیده به زبان انگلیسی داشته باشند؛
- فهرست منابع و مأخذ مقالات مجله (غیرلاتینی) باید به حروف لاتین آوانگاری شده باشند؛
- مجله باید پایبند به اصول اخلاقی نشر و پرهیز از تخلف در نشر باشد.

Step 1 - Agreement

Thank you for your interest in Scopus. Please read our minimum criteria below carefully and be sure that the title you are suggesting for Scopus meets all of them.

If you are **not** the publisher of this title, we recommend that you contact the publisher of the title and request that they complete the suggestion form.

YOU CAN SAVE A DRAFT AT ANY TIME AND RETURN TO YOUR APPLICATION LATER (CLICK ON "SAVE DRAFT"). PLEASE NOTE THAT YOUR APPLICATION WILL BE SAVED FOR **7 DAYS**.

Titles will only be considered for evaluation if they meet the following minimum criteria:

- ▶ The title should publish peer reviewed content.
- ▶ The title should be published on a regular basis (i.e. have an ISSN that has been confirmed by the ISSN International Centre). To register an ISSN, please [visit this page](#).
- ▶ The title should have English language abstracts and article titles.
- ▶ The title should have references in Roman script.
- ▶ The title should have a publication ethics and publication malpractice statement.

Agreement

☒ I am aware of the general guidelines that Scopus uses to select titles.

[Next](#)

پس از تأیید موارد فوق و علامت گذاشتن گزینه «من از معیارهای عمومی اسکوپوس برای انتخاب مجلات آگاهی دارم» در بخش **موافقت**^۱ و کلیک بر روی گزینه **بعدی**^۲، به مرحله بعد منتقل خواهید شد.

توجه: ناشر مجله باید برای تکمیل موافقت‌نامه اقدام نماید.

^۱. Agreement

^۲. Next

مرحله دوم: قبل از تکمیل فرم، متن زیر را به دقت مطالعه کنید

Scopus

TITLE SUGGESTION

Help F.A.Q.

Step 2 - Please read carefully before completing this form

Please check the Scopus title list to determine whether the title you wish to suggest is already in Scopus. Please be aware that active Medline-sourced titles (see column P in the title list) may also be suggested for full Scopus coverage.

- New titles are reviewed on a continuous basis by the independent Scopus Content Selection & Advisory Board (CSAB).
- We strive to evaluate new title suggestions as quickly as possible, however, please allow for several months up to one year for the review process to be completed.
- The CSAB uses sample documents of published content to evaluate the quality of a title. We recommend that a title has published for at least two years before it is suggested for inclusion in Scopus and we may reject a title suggestion for review if the publication history is too short to review the title.
- You will be asked to provide sample PDFs as a final step in the title suggestion process. It is not possible to complete the title suggestion process without uploading PDFs.
- Be aware that the evaluation of a title is not influenced by the number of times it is suggested. Multiple submissions of the same title will only delay the review process.
- Review of your title suggestion does not guarantee selection of the title.
- Titles lacking a dedicated website with information relevant for review will not be considered for evaluation.

YOU CAN SAVE A DRAFT AT ANY TIME AND RETURN TO YOUR APPLICATION LATER (CLICK ON "SAVE DRAFT").

If you have any questions about the evaluation process, you can contact us at titlesuggestion@scopus.com.

Back Next

در این بخش ابتدا باید فهرست عناوین مجلات اسکوپوس را بررسی کنید تا مشخص شود که مجله قبلاً در

فهرست مجلات اسکوپوس قرار نداشته باشد. در اینجا باید به این موارد توجه داشت:

- گروه مشورتی و انتخاب محتوی اسکوپوس همیشه مجلات جدیدی که درخواست نمایه شدن در

اسکوپوس دارند را بررسی می کنند؛

- اسکوپوس می‌کوشد تا درخواست نمایه شدن مجلات جدید را هر چه سریع‌تر بررسی و ارزیابی کند. به‌هرحال، فرآیند ارزیابی بین چند ماه تا یک سال به طول خواهد انجامید؛
- گروه مشورتی و انتخاب محتوی اسکوپوس، از شماره‌های نمونه منتشرشده و ارسالی مجله، برای ارزیابی محتوی استفاده خواهد کرد. توصیه آن است که شماره‌های منتشرشده در دو سال قبل از تاریخ ارزیابی ارسال شود. اگر تعداد شماره‌های چاپ‌شده ارسالی مجله برای ارزیابی کم باشند، ممکن است ازسوی اسکوپوس برگشت داده شوند؛
- باید شماره‌های مجله در قالب پی‌دی‌اف^۱ نیز ارسال شوند. ارزیابی مجله بدون نسخه پی‌دی‌اف ناممکن خواهد بود؛
- برای ارزیابی مجله نیازی به درخواست چندباره نیست. ارسال چندباره درخواست فقط فرآیند ارزیابی را طولانی خواهد کرد؛
- بررسی و ارزیابی مجله در اسکوپوس، به معنی تضمین انتخاب برای نمایه شدن در اسکوپوس نیست. اگر مجله وبگاه مستقل نداشته و اطلاعات شماره‌های مختلف در وبگاه کامل نباشد، ارزیابی نخواهد شد.

^۱. PDF

مرحله سوم: اطلاعات تماس

در این مرحله باید اطلاعات فرد مسئول مجله در فرمی وارد شود. تکمیل اطلاعات فیلدهای ستاره‌دار الزامی است. این فرم از اجزای زیر تشکیل شده است:

- عنوان فرد مسئول (آقا، خانم، دکتر، و ...)
- نام
- نام خانوادگی
- آدرس پست الکترونیکی
- مسئولیت
- تعیین وضعیت دسترسی موسسه / مرکز به اسکوپوس
- نام موسسه
- نام کشور

همچنین در ادامه فرم، گزینه‌هایی وجود دارد که در آن باید ارتباط فرد با مجله مشخص شود. در این بخش گزینه‌های زیر وجود دارد:

- استفاده کنندگان از مجله
- سردبیر یا ویراستار مجله
- عضو هیئت تحریریه
- ناشر
- سایر موارد (در صورت وجود، باید تایپ شود)

Step 3 - Contact information

- * Form of address:
- * Your first name and/or initials:
- * Your surname:
- * E-mail address:
- * Function:
- * My institution has access to Scopus:
- Institute:
- * Country:
- * Your relation to the title/journal:
- ☐ The users of my library read this title
 - ☐ I am the (co-)editor-in-chief and/or the managing editor ¹
 - ☐ I am a member of the editorial (advisory) board
 - ☐ I am the publisher
 - ☐ Other:

¹ Please also check this option if you are in a position similar to the editor-in-chief / managing editor, i.e. carrying main responsibility for the content of the journal

* = mandatory field. Input is required

[Back](#)[Save draft](#)[Next](#)

مرحله چهارم: اطلاعات مجله

در این بخش باید اطلاعات مربوط به مجله در فرم موجود تکمیل شود. این اطلاعات عبارت‌اند از:

- عنوان کامل مجله (عنوان اختصاری مجله وارد نشود)
- عنوان فرعی مجله (در صورت وجود)
- عنوان موازی مجله (مثل عنوان مجله به زبان دیگر)
- شماره استاندارد بین‌المللی (آی‌اس‌ان^۱) چاپی یا الکترونیکی مجله. باید توجه داشت که داشتن شماره آی‌اس‌ان که مورد تأیید مرکز آی‌اس‌ان باشد، برای ارزیابی مجله در اسکوپوس الزامی است
- نوع نشریه. که در اینجا برای مجلات باید گزینه Journal انتخاب شود.
- تعیین موضوع اصلی مجله
- تعیین موضوعات دیگر مجله (حداکثر ۳ گزینه قابل انتخاب است)
- نام ناشر اصلی
- نام کشور
- همچنین در ادامه، اگر مجله قبلاً برای ارزیابی به اسکوپوس ارسال شده است را باید مشخص کرد.

^۱. ISSN

Step 4 - Serial title information

* Serial title (no abbreviations please):

Sub-title (if applicable):

Alternative serial title (e.g. parallel language title):

* Print and/or electronic ISSN ¹:☐ Print ISSN☐ Electronic ISSN

¹ An ISSN registered with the International ISSN Centre is a minimum requirement for Scopus evaluation.

* Type of serial publication:

* Primary field:

* Main field (max. 3):

selected: none

* Primary publisher:

(Enter the publisher name or a part of the publisher name. If the publisher is not listed select "Other")

* Country of publisher:

* Has this title been evaluated for Scopus coverage before:

☐ Yes☐ No☐ Don't know[Back](#)[Save draft](#)[Next](#)

مرحله پنجم: قرار دادن مدارک مورد نیاز در سایت اسکوپوس

ارزیابی محتوای واقعی مجله نقش مهمی در ارزیابی مجله دارد. بنابراین، پیشنهاد می شود حتماً سه شماره جدید نشریه را در سایت اسکوپوس بارگذاری^۱ کنید. اگر بارگذاری سه شماره اخیر میسر نیست، ۹ مقاله نمونه و فهرست مندرجات جدیدترین شماره ها را بارگذاری کنید. مدارک بارگذاری شده باید در قالب پی دی اف و یا ورد باشند. مدارک بارگذاری شده باید واجد شرایط زیر باشند:

- مقالات نمونه باید با چکیده همراه باشند. چکیده به زبان انگلیسی، حداقل شرط لازم برای نمایه شدن در اسکوپوس است. مقالاتی که فاقد چکیده انگلیسی باشند بررسی نخواهند شد؛
- اگر امکان بارگذاری همه شماره ها وجود ندارد؛ ۹ مقاله نمونه از جدیدترین شماره های منتشر شده مجله به اضافه حداقل فهرست مندرجات کامل یک شماره از مجله را ارسال کنید. شما می توانید حداکثر ۱۰ مدرک را بارگذاری کنید؛
- فقط مقالات پژوهشی یا مقالات مروری را به عنوان مقالات نمونه ارسال کنید. سایر انواع منابع مثل نقد کتاب یا سخن سردبیر به عنوان نمونه مقاله محسوب نخواهند شد؛
- ارائه ۳ شماره جدید مجله و یا ۹ مقاله جدید به اضافه یک فهرست مندرجات کامل از یک شماره، حداقل نیامندی های لازم برای بررسی مجله به منظور نمایه شدن در اسکوپوس است؛
- **لطفاً هیچ شماره از مجله را به صورت چاپی یا از طریق پست ارسال نکنید.** فقط شماره ها و مقالات مجله که به صورت الکترونیکی ارسال شده باشد بررسی خواهد شد؛
- حجم فایل هر مدرک ارسالی نباید بیش از ۱۰ مگابایت باشد.

پس از تکمیل ثبت نام و در ظرف ۲۴ ساعت، ایمیل تأیید خودکار ثبت را دریافت خواهید کرد. اگر ایمیل تأیید را دریافت نکردید، بخش اسپم ایمیل خود را بررسی کنید.

^۱ Upload

Step 5 - Upload documents

The assessment of the actual content plays an important role in the evaluation of suggested titles. Therefore, we ask you to upload the three (3) most recent issues. If that is not possible, please upload nine (9) sample articles and a table of contents from the most recent issue(s). The uploaded documents must be in PDF or Microsoft Word format. The following conditions apply:

- Sample articles do need to contain an abstract of the article. The availability of English-language abstracts is a minimum criterion to be indexed in Scopus. Titles that do not have English abstracts may not be acceptable for review.
- If you cannot upload complete issues, please select 9 sample articles from the most recent issues and include at least one table of contents of a complete issue. The maximum number of documents that you can upload is 10.
- Only submit research articles or review articles as sample articles. Other document types such as book reviews or editorials are not considered as sample articles.
- The presence of either the 3 most recent issues, or the 9 most recent articles plus a table of contents file, is a minimum requirement in order for a title to be reviewed for Scopus indexing.
- **Please do not send us any issues by postal mail.** We only accept electronically submitted issues or articles.
- The maximum size of each document that you upload is 10MB.

You will receive an automatic e-mail confirmation within 24 hours of submission. If you do not receive an e-mail confirmation, please check your spam filter.

In case you have any questions, you can contact us at titlesuggestion@scopus.com.



☐ I am having technical difficulties uploading documents and will contact the Scopus team at titlesuggestion@scopus.com

Upload documents

در این مرحله شما باید مدارک را بارگذاری کنید. پس از مطالعه موارد فوق که در اینجا برای شما ترجمه شد، شما باید ابتدا نوع مدرک را با کلیک بر روی گزینه مربوط مشخص کنید. دو گزینه وجود دارد:

- شماره‌های کامل مجله ۱. اگر می‌خواهید شماره‌های کامل مجله را بارگذاری کنید، این گزینه را انتخاب کنید. همان‌طور که در بالا توضیح داده شد، ضروری است حداقل ۳ شماره جدید مجله پیوست شود؛
- مقالات. با انتخاب این گزینه، شما باید حداقل ۱۰ مقاله علمی پژوهشی یا علمی ترویجی جدید را بارگذاری کنید.

اگر دسترسی به مجله شما رایگان است و در یکی از وبگاه‌های دسترسی آزاد قرار دارد، پیوند یا آدرس اینترنتی دسترسی به مجله را در بخش مربوط قرار دهید.

¹. Full Issue

Upload documents

Please specify document type:

- ☐ Full issues (You need to upload minimal 3 recent issues.)
- ☐ Single articles (You need to upload minimal 10 recent articles.)

Upload sample documents:

Browse ...

Cancel upload

(document
upload
limit 10)

Speed:

Average:

Time:

Remaining:

Uploaded sample documents:

-- no document(s) uploaded --

If the title is Open Access, please provide a link to the
online full text:

http://



Back

Save draft

Next

Copyright © 2016 Elsevier B.V. All rights reserved.

Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V.

Cookies are set by this site. To decline them or learn more, visit our [cookie page](#).

مرحله ششم: سایر اطلاعات

در این بخش شما باید برخی از اطلاعات مورد نیاز را در فرم مربوط تکمیل کنید. این اطلاعات بر اساس فرم‌های مربوطه به ترتیب به شرح زیر است:

Step 6 - Additional information

* Please describe the aims & scope of the title (in English):

* What is the start year (of current title):

- * Has this title undergone any name changes, mergers or splits:
- ☐ Yes
- ☐ No
- ☐ Don't know

Publisher contact name:

Publisher contact e-mail address:

Additional publisher contact name:

Additional publisher e-mail address:

Editorial contact name:

Editorial contact e-mail address:

Additional editorial contact name:

Additional editorial contact e-mail address:

در بخش اول از شما درخواست می‌شود اهداف و حوزه پوشش مجله را به زبان انگلیسی بنویسید.

در کادر بعدی، سال شروع انتشار مجله - البته به میلادی - را درج کنید.

در سطر بعدی، اگر مجله قبلاً تغییر نام داده یا در مجله‌ای ادغام یا از آن جدا شده باشد را باید مشخص کنید. از سه گزینه بله، خیر و نمی‌دانم، باید یکی را انتخاب کنید.

در ادامه باید اطلاعات درخواستی در کادرها به ترتیب زیر وارد شوند:

- نام تماس ناشر
- آدرس تماس ناشر
- سایر اطلاعات مربوط به نام تماس ناشر
- سایر اطلاعات مربوط به آدرس ایمیل ناشر
- نام تماس سردبیر
- آدرس پست الکترونیکی سردبیر
- سایر اطلاعات مربوط به نام تماس سردبیر
- سایر اطلاعات مربوط به آدرس ایمیل تماس سردبیر

* Please provide us with a link <http://> 
to the publication ethics and
publication malpractice
statement for this title:

* Does the title have a ☐ Yes
homepage: ☐ No

* Is the content of this title ☐ Yes
available in electronic format: ☐ No, it is published only in a print-version

* Frequency (nr. of issues per or Continuous ☐  or Other: 
year):

* Average number of research 
articles and review articles
published per year:

* Are all articles published in ☐ Yes, all articles are published in English
English: ☐ No, only some articles are published in English
☐ No, none of the articles are published in English

* Do all articles have English- ☐ Yes, all articles have exclusively English-language abstracts and
language abstracts and article article titles; no abstracts/article titles in other language(s)
titles: ☐ Yes, all articles have English-language abstracts and article
titles; in addition abstracts/article titles in other language(s) are
offered
☐ No, only some abstracts/article titles are in English
☐ No, none of the abstracts/article titles are in English
☐ No, this publication does not have any abstracts/article titles,
neither in English nor in any other language(s)

* Do the articles have ☐ All articles have all of their references in Roman alphabet
references in Roman alphabet: ☐ Articles have most of their references in Roman alphabet
☐ Articles have few of their references in Roman alphabet
☐ No articles have references in Roman alphabet / There are no
references

- پیوند الکترونیکی مربوط به بیانیه رعایت اخلاق نشر و سوءاستفاده انتشاراتی
- تعیین اینکه آیا نشریه سراسفحه^۱ مستقل دارد یا خیر. این بخش باید با کلیک بر روی گزینه‌های بله و خیر مشخص شود
- در بخش بعد باید با انتخاب گزینه‌های بله و خیر (فقط به صورت چاپی منتشر می‌شود) به سؤال «آیا محتوای مجله در قالب الکترونیکی در دسترس است یا خیر» پاسخ داد
- در بخش بسامد نشر^۲، باید تعداد شماره‌های منتشرشده در هر سال را مشخص کرد
- در سطر بعد باید تعداد متوسط مقالات پژوهشی و مروری که در هر سال منتشر می‌شود را درج کرد
- در سطر بعد سؤال شده است که «آیا همه مقالات به انگلیسی منتشر می‌شود؟». در پاسخ باید یکی از سه گزینه زیر را علامت‌گذاری کرد:
 - بله، همه مقالات به زبان انگلیسی منتشر می‌شود
 - نه، فقط برخی مقالات به زبان انگلیسی منتشر می‌شوند
 - نه، هیچ‌یک از مقالات به انگلیسی منتشر نمی‌شوند.
- در کادر بعد، باید زبانی که مقالات مجله به آن منتشر می‌شود را از فهرست انتخاب کرد
- در ادامه و در کادر مشخص شده بعد، باید دلیل عدم انتشار مقالات به انگلیسی توضیح داده شود
- در سطر بعد سؤال می‌شود که «آیا همه مقالات، عنوان و چکیده به زبان انگلیسی دارند». در پاسخ باید یکی از ۵ گزینه زیر را برگزید:
 - بله، همه مقالات عنوان و چکیده جامعی به زبان انگلیسی، و نه چکیده/مقاله به سایر زبان‌ها، دارند؛
 - بله، همه مقالات دارای عنوان و چکیده به زبان انگلیسی و چکیده و عنوان به سایر زبان (های) هستند؛
 - خیر، فقط برخی از چکیده‌ها و عناوین مقالات به انگلیسی هستند؛

¹. Homepage

². Frequency

○ خیر، هیچ‌یک از چکیده‌ها و عناوین مقالات به انگلیسی نیستند؛

○ خیر، این مجله عنوان / چکیده، نه به انگلیسی و نه به هیچ زبان دیگری، ندارد.

● در سطر بعد، باید با انتخاب یکی از ۴ گزینه زیر، به این پرسش پاسخ داد که «آیا مقالات، فهرست منابع و مأخذ به الفبای لاتینی دارند؟»:

○ همه استنادات فهرست منابع و مأخذ در همه مقالات، به الفبای انگلیسی ارائه شده‌اند؛

○ بیشتر استنادات مقالات به الفبای انگلیسی ارائه شده است؛

○ تعداد کمی از استنادات مقالات به الفبای انگلیسی ارائه شده است؛

○ استنادات هیچ مقاله‌ای به الفبای انگلیسی ارائه نشده است / مقالات فاقد فهرست منابع هستند.

* Which type of peer review applies to this title:

- ☐ Main editor peer review: Only one (or two) main editor(s) review and select all the submitted articles for each issue.
- ☐ Open peer review: Reviewers are aware of the identity of the authors, and authors are also aware of the identity of reviewers. There are at least three or more reviewers for the total number of articles in each issue.
- ☐ Single-blind peer review: Reviewers are aware of the identity of the authors, but authors are unaware of the identity of reviewers. There are at least three or more reviewers for the total number of articles in each issue.
- ☐ Double-blind peer review: Reviewers are unaware of the identity of the authors, and authors are also unaware of the identity of reviewers. There are at least three or more reviewers for the total number of articles in each issue.
- ☐ Other:

* URL of the editorial board: http:// 

☐ There is no editorial board or no link to the editorial board

* What is the geographic distribution of editors of the title:

- ☐ International - different continents
- ☐ International - same continent
- ☐ National - different institutes
- ☐ National - same institute

Provide information about the main handling editor(s) of the title. If there is more than one main handling editor, you can provide information for up to three editors.

* Name and first name (or initials) of main handling Editor
1:

* Affiliation main handling Editor
1:

* Country main handling Editor
1:

- select - ▼

* Online professional information main handling Editor
1 1:

http:// 

☐ This editor has no publically available professional information

• در سطر بعد، پرسش شده است «نوع داوری مقالات چگونه است»؟ گزینه‌های ذیل این پرسش به شرح زیر است:

○ داوری سردبیر: فقط یک یا دو داور همه مقالات را برای انتشار در هر شماره از مجله بررسی

می‌کنند؟

○ داوری باز^۱: هم داوران برای نویسندگان و هم نویسندگان برای داوران مشخص هستند. حداقل ۳

داور برای همه مقالات یک شماره از نشریه وجود دارد؛

○ داوری یک طرف ناشناس^۲: داوران، نویسندگان را می شناسند اما نویسندگان نمی توانند داوران را

بشناسند؛

○ داوری دو طرف ناشناس^۳: نه داوران برای نویسندگان و نه نویسندگان برای داوران قابل شناسایی

نیستند. حداقل ۳ داور برای داوری مقالات هر شماره وجود دارد؛

○ سایر موارد. در این بخش در کادر مربوط باید شیوه داوری، غیر از موارد پیش گفته، را درج کرد.

● در بخش بعدی باید آدرس وبگاه داوران نشریه را درج کرد. در هر صورت، اگر گروه داوری وجود ندارد

و یا آدرس وبگاهی برای آنان در نظر گرفته نشده است، باید مربع ذیل این سطر را علامت گذاری کرد.

● در سؤال بعدی باید وضعیت توزیع جغرافیایی داوران را با علامت گذاری یکی از گزینه های زیر مشخص

شود:

○ بین المللی - از کشورهای مختلف

○ بین المللی - از یک قاره

○ ملی - از مؤسسات مختلف

○ ملی - از یک موسسه

● در منطقه بعدی از فرم، از متقاضی درخواست شده است اطلاعات ویراستار اصلی را تکمیل کنند. در

اینجا باید در کادرهای فراهم آمده، به ترتیب، نام و نام خانوادگی، نقش، نام کشور و آدرس درون خطی

پیشینه سردبیر را وارد کرد. اگر اطلاعات تخصصی سردبیر به صورت درون خطی وجود ندارد، باید کادر

زیر این بخش را علامت گذاری کرد.

¹. Open peer review

². Single-blind peer review

³. Double-blind peer review

Name and first name (or initials) of main handling Editor 2:

Affiliation main handling Editor 2:

Country main handling Editor 2:

Online professional information http:// 

main handling Editor 2 ¹:

☐ This editor has no publicly available professional information

Name and first name (or initials) of main handling Editor 3:

Affiliation main handling Editor 3:

Country main handling Editor 3:

Online professional information http:// 

main handling Editor 3 ¹:

☐ This editor has no publicly available professional information

¹ Please provide URL for online professional information of main handling editor(s): for example, curriculum vitae/resumé, institutional or personal homepage, LinkedIn profile, etc., preferably showing scientific publications; current affiliation and affiliation history, awards and grants received.

* What is the geographic distribution of authors publishing in this title:

☐ International - different continents

☐ International - same continent

☐ National - different institutes

☐ National - same institute

● در ادامه و در کادرهای مشخص شده بعدی، باید به ترتیب همین اطلاعات درخواستی را برای ویراستاران اصلی دوم و سوم نیز فراهم آورد.

• در زیر کادرهای مربوط به آدرس درون‌خطی، تأکید شده است که در آدرس درون‌خطی، حتماً باید پیشینه تخصصی ویراستاران اصلی مجله که نشان‌دهنده انتشارات علمی، شغل فعلی و پیشینه شغلی و جوایز آنان باشد قرار گیرد.

در ادامه چند پرسش چندگزینه‌ای به شرح زیر مطرح شده است:

• حوزه جغرافیایی نویسندگان چگونه است:

○ بین‌المللی - از کشورهای مختلف

○ بین‌المللی - از یک قاره

○ ملی - از مؤسسات مختلف

○ ملی - از یک موسسه

• آیا مجله از طرف یا با همکاری یک انجمن علمی منتشر می‌شود؟

○ بله

○ خیر

• آیا عنوان مجله دارای شماره شناساگر شیء رقومی^۱ است

○ بله

○ خیر

○ نمی‌دانم

• آیا مجله قبلاً در نمایه‌نامه یا پایگاه کتابشناختی^۲ نمایه شده است؟

○ بله

○ خیر

○ نمی‌دانم

¹. Digital Object Identifier (DOI)

². Bibliographic database

* Is the title (co-)published on behalf of a scientific society: ☐ Yes ☐ No

* Does the serial title have DOIs which are registered with CrossRef: ☐ Yes ☐ No ☐ Don't know

* Is the title already indexed in other bibliographic databases: ☐ Yes ☐ No ☐ Don't know

* Does this title offer open access to its full-text content: ☐ Yes ☐ Yes, registered with DOAJ = Directory of Open Access Journals ☐ Partly ☐ No ☐ Don't know

Other comments/ remarks:



Back

Save draft

Next

Copyright © 2016 Elsevier B.V. All rights reserved.

Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V.

Cookies are set by this site. To decline them or learn more, visit our [cookie page](#).

• آیا امکان دسترسی آزاد^۱ به مقالات تمام متن مجله وجود دارد؟

○ بله

○ خیر

^۱. Open access

• بله، در راهنمای مجلات دسترسی آزاد^۱

○ بخشی از مجله

○ خیر

○ نمی دانم

• در انتهای این فرم نیز اگر توصیه یا نکته مهمی وجود دارد که اطلاعات آن در فرم وجود ندارد را می توان در کادری که فراهم شده است درج کرد.

مرحله هفتم: تأیید نهایی درخواست

با کلیک بر روی گزینه بعدی، به مرحله هفتم که تأیید نهایی درخواست است وارد می شویم. در اینجا توضیح داده شده که در صورت هرگونه تغییر می توان با کلیک بر روی گزینه بازگشت، به صفحه یا صفحات قبل بازگشت و تغییرات موردنظر در هر صفحه را اعمال کرد. با کلیک بر روی گزینه «ارسال»^۲، درخواست شما ارسال خواهد شد. پس از ارسال، نامه الکترونیکی تأیید درخواست را حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت دریافت خواهید کرد. در نتیجه باید منتظر پاسخ از سوی اسکوپوس و طی مراحل داوری مجله بمانید.

^۱. Directory of Open Access Journals (DOAJ)

^۲. Submit

Step 7 - Submit

If you would like to make changes tot the form, please click on 'Back'.

If you want to finalize your suggestion, please click on 'Submit'.

Please note that you can not return to a submitted form.

A confirmation will be sent to your e-mail address.

If you have not received a confirmation e-mail within 24 hours, please contact us at titlesuggestion@scopus.com (please check your junk/spam folder before contacting us).

Copyright © 2016 Elsevier B.V. All rights reserved.

Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V.

Cookies are set by this site. To decline them or learn more, visit our [cookie](#) page.

Ministry of Agriculture Jihad
Agricultural Research, Education & Extension Organization (AREEO)
Agricultural Center for Information Science and Technology (ACIST)

Registering & Acceptance of Scientific Journals in Scopus

by:

T. Shahmirzadi
A. Gilvari

2016