



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان اردبیل (مغان)

قرارداد اجاره خودرو با راننده بهزاد نامجو

شماره قرارداد:

۱۴۴,۱۵۳,۲۴۳

تاریخ انعقاد قرارداد:

۱۴۴,۵,۱۸

## ماده ۱- طرفین قرارداد:

۱۴۰۴/۱۵۷۳/۲۲۳

این قرارداد به استناد بند ج ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات سال ۱۳۸۳ فی مابین مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان اردبیل (مغان) به شناسه ملی ۱۴۰۱۰۵۹۴۱۴۲ به نمایندگی آقای کمال شهبازی به عنوان رئیس مرکز به آدرس: استان اردبیل شهرستان پارس آباد کیلومتر ۱۲ جاده اصلاندوز جنب شهر صنعتی شهر اولتان و کد پستی ۵۶۹۵۱۵۷۵۴۱ و شماره تماس ۰۴۵۳۳۲۷۵۱۵۷۹ که از این پس در این قرارداد مستاجر نامیده می شود.

از یک طرف آقای بهزاد نامجو فرزند محبت به شماره ملی ۵۰۴۹۰۷۸۸۸۱ شماره شناسنامه ۱۲۷ متولد ۱۳۵۹/۱۰/۱ صادره از پارس آباد دارای گواهینامه رانندگی به شماره ۹۶۰۲۹۵۹۲۰۱ به نشانی پارس آباد محله باکری کوچه شقایق پلاک ۲۱ با گواهی تایید کد پستی محل سکونت به شماره ۵۶۹۱۹۸۶۱۷۵ که از این پس در این قرارداد موجر نامیده می شود، با شرایط و مشخصات ذیل منعقد و بین طرفین لازم الاجرا می باشد. ضمناً اداره خدمات فنی و پشتیبانی و اداره منابع انسانی مرکز به عنوان ناظرین قرارداد تعیین می گردند.

## ماده ۲- موضوع اجاره:

عبارت است از اجاره یک دستگاه خودرو سواری سمند با راننده مدل سال ۱۳۹۵ به شماره انتظامی ۹۲۳ س ۱۷ ایران ۹۱ و شماره موتور 147h0186830 که اسناد آن به رویت نماینده مستاجر (اداره خدمات فنی و پشتیبانی و اداره منابع انسانی) رسیده و تصویر آن به ادارات مذکور تحویل شده است. خودرو مذکور به صورت استیجاری به همراه راننده مربوطه به منظور انجام مأموریت های روزانه درون شهری (.....) و برون شهری (سایر استان ها) مرکز می باشد. خودرو مذکور در مالکیت موجر بوده و حق هرگونه واگذاری آن را به شخص ثالث ندارد.

تبصره: راننده خودرو خود موجر می باشد و دارای گواهینامه رانندگی معتبر است.

**ماده ۳:** موجر با علم و آگاهی اقرار و اعلام می نماید که قرارداد حاضر هیچگونه رابطه استخدامی برای موجر ایجاد ننموده و در حدود قرارداد خودرو با راننده معتبر است و با امضای قرارداد حق هرگونه ادعای سابقه خدمت و استخدام و ... را از خود سلب و ساقط نموده است.

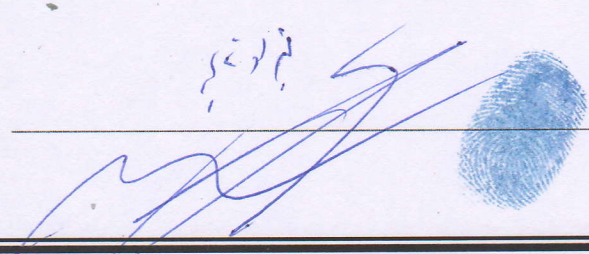
**ماده ۴:** موجر مکلف به بیمه به صورت خویش فرما مطابق قوانین و مقررات مربوطه می باشد و هرگونه ادعای بعدی به هر نحو راجع به ادعای استخدام و تغییر وضعیت قرارداد و ... نزد مراجع اداری و قضایی مسموع نخواهد بود.

## ماده ۵- مدت و ساعت کاری قرارداد:

۱- مدت اجرای قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۱/۵ لغایت ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ می باشد.

۲- میزان ساعات کاری در روز به میزان ۸ ساعت خواهد بود.

ساعات کار خودرو در ایام غیر تعطیل از ساعت ۸ صبح لغایت ۱۶ عصر به مدت ۸ ساعت همه روزه از شنبه تا چهارشنبه خواهد بود و ایام پنج شنبه ها و جمعه ها همانند سایر کارکنان تعطیل می باشد لذا در صورت نیاز با اطلاع قبلی و هماهنگی واحد مربوطه موجر موظف خواهد بود نسبت به انجام امور رانندگی در ایام تعطیل اقدام نماید. و در صورت ارائه کارکرد در ساعات غیر اداری به ازای هر ساعت مبلغ

تم استیجاری  


۱۴.۴، ۱۵۷۳، ۲۶۳

۱۴.۴، ۵، ۸

قید شده در ماده ۶ قرارداد در وجه موجر پرداخت خواهد شد. توضیح اینکه ساعات کار در صورت لزوم مطابق بخشنامه های صادره از سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی قابل تغییر خواهد بود.

۳-۵ جمع کل ساعات مورد نیاز حداکثر برای ۲۲ روز در ماه ۲۶۴ ساعت می باشد و مستاجر می تواند ساعات مذکور را تا حداکثر ۲۵ درصد افزایش یا کاهش دهد.

#### ماده ۶- مبلغ قرارداد:

۱-۶ مبلغ قرارداد بر اساس توافق بعمل آمده به ازای هر روز کارکرد برای یک دستگاه خودرو سمند مبلغ ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می شود که طبق گزارش کارکرد ماهانه و با تایید ناظرین قرارداد و پس از ارائه مفاسد حساب به موجر پرداخت می شود. در صورت انجام کار اضافی (خارج از ساعت کار موظفی) به ازای هر ساعت کار اضافی مبلغ ۵۹۲/۰۰۰ ریال محاسبه و پرداخت خواهد شد لازم به ذکر است کل ساعت انجام کار اضافی در ماه نباید از ۶۰ ساعت بیشتر باشد.

۲-۶ موجر موظف به پرداخت حق بیمه به صورت خویش فرما بوده و مکلف است که نسبت به ارائه مفاسد حساب بیمه تامین اجتماعی جهت پرداخت اجاره خودرو در پایان هر ماه به مستاجر اقدام نماید.

تبصره: موجر موظف است که مأموریت های درون و برون شهری به هر منطقه و ناحیه ولو مناطق داخل در محدوده طرح های آلودگی و ترافیک را به موقع اجرا نماید.

#### ماده ۷- نحوه پرداخت:

پس از دریافت گزارش کارکرد از مدیر مربوطه و تایید اداره خدمات فنی و پشتیبانی و امور اداری مرکز، ارائه مفاسد حساب، مبلغ مذکور از محل اعتبارات هزینه ای مرکز قابل پرداخت خواهد بود.

پرداخت هزینه های مربوط به کسورات قانونی به عهده موجر می شد.

#### ماده ۸- محل انجام قرارداد:

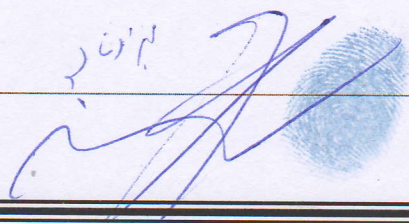
۱-۸-۱ محل کار محدوده ایستگاه تحقیقات کشاورزی مغان، شهرستان پارس آباد و مزارع شهرستان پارس آباد تا شعاع ۵۰ کیلومتر بوده که در صورت اعلام نیاز از طرف مرکز و اعزام به خارج از محدوده به ازای هر کیلومتر کارکرد مبلغ ۳۳۰۰۰ ریال به مبلغ مذکور در ماده ۶ قرارداد افزوده خواهد شد.

۲-۸-۲ سایر استان ها برحسب نیاز و اعزام به مأموریت های برون شهری به تشخیص مستاجر.

#### ماده ۹: تضمین قرارداد:

تضمین حسن انجام کار: موجر ۲ فقره سفته بانکی به شماره های ۹۴۶۰۴۷ و ۸۵۰۸۰۷ به مبلغ ۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان سپرده تضمین حسن انجام تعهدات به مستاجر تسلیم می نماید که پس از پایان قرارداد، تأیید ناظر و ارائه مفاسد حساب قطعی مسترد خواهد شد.

مستاجر



۱۴.۴، ۱۵۷۳، ۲۶۳

۱۴.۴، ۵/۸

تبصره ۱: ضمانت نامه انجام تعهدات با انقضای مدت قرارداد و یا فسخ آن و پس از کسر هزینه های مترتب، کسور قانونی و تادیه خسارات قراردادی و غیر قراردادی به موجر مسترد خواهد شد.

#### ماده ۱۰- خسارت:

۱-۱۰ در صورتیکه براساس گزارش کتبی ناظر، موجر در اجرای تعهدات خود قصور یا کوتاهی (شامل بی نظمی و تاخیر در ارائه خدمات، عدم تامین به موقع خودرو، عدم ارایه سرویس مناسب و پایین بودن کیفیت خدمات و سایر تعهدات)، نماید در مرحله اول علاوه بر اخطار شفاهی به موجر، ۱۰ درصد از کارکرد ماهانه و در مرحله دوم علاوه بر اخطار کتبی، ۲۰ درصد از کارکرد ماهانه کسر می شود و در مرحله سوم، مستاجر حق دارد قرارداد را بطور یکجانبه بدون نیاز به انجام تشریفات قانونی، فسخ نموده و خسارات وارده را از مطالبات و ضمانت نامه یا وثایق موجر کسر نماید.

۲-۱۰ چنانچه خدمات موضوع قرارداد بوسیله موجر ارائه نگردد یا همراه با تاخیر باشد، کارفرما می تواند در صورت صلاحدید با استفاده از خودروها یا تاکسی های متعلق به خود یا اشخاص ثالث یا به هر طریق ممکن دیگر، اقدام نموده و هزینه آن بنا به تشخیص مستاجر بعلاوه خسارت تاخیر از حساب موجر کسر نماید.

#### ماده ۱۱- شرایط فسخ قرارداد:

الف: مستاجر می تواند در موارد ذیل، بدون نیاز به انجام هیچگونه تشریفات اداری یا قضایی و بدون نیاز به انجام اقدامی دایر بر تأیید یا تنفیذ، قرارداد را فسخ نماید:

۱-۱۱ هرگونه قصور و کوتاهی در انجام امور محوله و اخطارهای کتبی و همچنین عدم انجام تعهدات موجر یا الزامات مندرج در این قرارداد.

۲-۱۱ بی دقتی و اهمال کاری در انجام خدمات موضوع قرارداد از سوی موجر

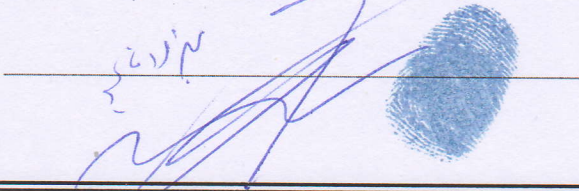
۳-۱۱ واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع اجاره به غیر

۴-۱۱ در صورت اعسار موجر

۵-۱۱ در صورت تغییر سیاست وزارتخانه متبوع و سازمان تحقیقات و آموزش و ترویج کشاورزی همچنین در صورت تغییر مقررات جاری کشور مستاجر می تواند راساً نسبت به فسخ قرارداد به صورت یک طرفه اقدام نماید.

تبصره ۱: مستاجر به مدت قرارداد حق اعمال خیار شرط بند فوق را دارد.

ب: مستاجر اختیار کامل دارد هر زمان و به هر دلیل (غیر از موارد فوق الذکر) به این قرارداد خاتمه دهد. این تصمیم باید حداقل



۱۴۰۴/۱۵۷۳/۲۶۳

۱۴۰۴/۵/۸

۱۵ روز قبل از تاریخ مورد نظر، به صورت کتبی به موجر ابلاغ شود. با پایان مهلت مذکور تعهدات طرفین متوقف گردیده و طرفین نسبت به تسویه تعهدات انجام شده تا تاریخ تسویه اقدام خواهند نمود.

تبصره: در صورتی که فسخ قرارداد به استناد بند الف ماده ۹ باشد، مستأجر اختیار دارد علاوه بر فسخ قرارداد، نسبت به وصول و عملیات اجرایی نسبت به تضامین و اخذ خسارات وارده و وجه التزام قراردادی اقدام نماید.

### ماده ۱۲- منع مداخله در معاملات دولتی

موجر متعهد گردید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان در معاملات دولتی مصوب ۲۹ دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و در صورتی که محرز شود که موجر با علم و اطلاع، بستگی و ارتباط خود و یا شرکاء را در موقع تنظیم قرارداد و انجام معامله اظهار ننموده است، معامله مزبور باطل بوده و متخلف شخصاً و در صورت تعدد، متضامناً مسئول پرداخت خسارات ناشی از آن معامله و ابطال آن می باشد و در صورت اثبات خلاف این بند، کلیه مسئولیتها و جبران خسارات برعهده موجر می باشد.

### ماده ۱۳- حوادث قهری و غیرمترقبه

در هنگام بروز حوادث غیرمترقبه طبیعی و غیرطبیعی که حدوث یا رفع آنها از حیطة اختیار طرفین اجاره نامه خارج بوده و تمام یا قسمتی از تعهدات طرفین قابل انجام نباشد و شرایط مزبور به مدت ۲ ماه ادامه یابد، هریک طرفین می توانند ختم قرارداد را به طرف دیگر بطور رسمی و کتبی اعلام نمایند. در اینصورت ظرف مدت یک ماه از تاریخ خاتمه قرارداد و اعلام کتبی طرفین ملزم به تسویه حساب با یکدیگر خواهند بود.

تبصره ۱: حادثه ای که به هر نحوی مستاجر در بروز آن موثر بوده باشد قوای قهریه محسوب نخواهد شد.

### ماده ۱۴- تعهدات مستاجر:

۱۴-۱- مرکز متعهد گردید در زمان خاتمه قرارداد، پس از تسویه حساب و کسر مبلغ برآورد خسارات وارده طبق نظر کارشناسی، تسلیم مفاسد حساب بیمه و عندالاقضاء جریمه های منظور شده و تادیه الزامات قراردادی نسبت به استرداد تضامین موجر، با اخذ رسید اقدام نماید.

۱۴-۲- مرکز مکلف است نسبت به پرداخت اجرت موجر مطابق ماده ۶ عمل نماید.

۱۴-۳- مرکز متعهد است نسبت به کنترل و ثبت کارکرد موجر در طی ماه اقدام نماید.

مستأجر  

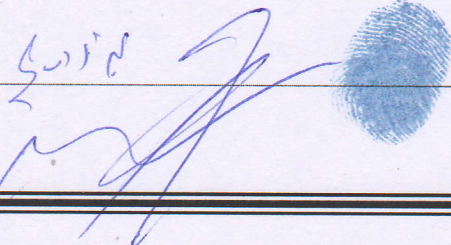

ماده ۱۵ - تعهدات موجر:

۱۴۴/۱۵۷۳/۲۴۳

۱۴۴/۵/۸

- ۱۵-۱ موجر مکلف است در هر زمان بدون قید و شرط در صورت خرابی خودرو، ایام بیماری راننده، عدم حضور در محل موضوع قرارداد و مرخصی، جایگزین خود را به نماینده مستاجر معرفی نماید در غیر این صورت مشمول جریمه خواهد شد.
- ۱۵-۲ موجر مکلف است نسبت به ارائه گواهی عدم سوء پیشینه و گواهی عدم اعتیاد به مواد مخدر (از آزمایشگاه مورد وثوق مستاجر) قبل از انعقاد قرارداد اقدام نماید.
- ۱۵-۳ موجر مکلف است طبق برنامه زمان بندی شده در طول مدت شبانه روز، نسبت به ارائه خدمات موضوع قرارداد حسب فعالیتهای مستاجر اقدام نماید.
- ۱۵-۴ کلیه هزینه های عوارض، طرح ترافیک و آزادراهی و جریمه راهنمایی رانندگی بر عهده موجر می باشد.
- ۱۵-۵ سرویس دهی با نظم و انضباط کامل و برخورد مناسب انجام گردد.
- ۱۵-۶ موجر موظف به رعایت قوانین و مقررات راهنمایی و رانندگی بوده و مستاجر هیچگونه تعهدی نسبت به تخلفات خودرو موضوع قرارداد را ندارد.
- ۱۵-۷ رعایت شئون اداری و اخلاقی، آراستگی و پوشش مناسب، داشتن تلفن همراه در حین سرویس جهت هماهنگی های لازم، رعایت بهداشت فردی و نظافت خودرو از سوی موجر الزامی است.
- ۱۵-۸ راننده موظف به حضور منظم در محل فعالیت مشخص شده از سوی مستاجر می باشد.
- ۱۵-۹ کلیه هزینه های سوخت خودرو، تعمیرات و نگهداری و لوازم مصرفی بر عهده موجر می باشد.
- ۱۵-۱۰ رعایت دستورالعمل های بهداشتی از جمله استفاده از ماسک، اسپری ضد عفونی و...
- ۱۵-۱۱ موجر موظف است قبل از انعقاد قرارداد و در طول زمان اجرای قرارداد نسبت به بیمه شخص ثالث و بیمه بدنه خودرو با پوشش مناسب هزینه ها اقدام و به تأیید ناظر برساند.
- ۱۵-۱۲ موجر موظف است در صورت درخواست کتبی مرکز در خصوص تغییر خودروها در اسرع وقت و حداکثر ظرف ۳ روز کاری نسبت به این امر اقدام نماید و خودروی مورد نظر مرکز را با خودرویی که دارای شرایط قرارداد باشد، جایگزین نماید.
- ۱۵-۱۳ موجر موظف به رعایت همه جانبه مقررات رانندگی ایمنی لازمه می باشد.
- ۱۵-۱۴ در خصوص حوادث رانندگی احتمالی مستاجر (مرکز) هیچگونه تعهد و مسئولیتی ندارد.

مستاجر



۱۴۰۴، ۱۵۷۳، ۲۲۳

۱۴۰۴، ۵، ۱۸

۱۵-۱۵ جبران هر گونه خسارات حاصله در حین خدمت اعم از خسارات مالی یا بدنی به عهده موجر است.

۱۵-۱۶ در صورت تخلف موجر از مقررات راهنمایی و رانندگی، موجر موظف به پاسخگویی به مراکز قضایی و انتظامی بوده و پرداخت کلیه مسئولیت جرایم بر عهده موجر می باشد و مستاجر (مرکز) هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۱۵-۱۷ رعایت ضوابط و مقررات عمومی مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان اردبیل در محیط اداری مرکز و مقصد، توسط موجر و کلیه رانندگان و خدمه و اجزای وی، الزامی است.

۱۵-۱۸ موجر در تمام ساعاتی که در اختیار مرکز هست، تحت نظارت و مدیریت مسئولین ذیربط واحد محل خدمت بوده و ترك محل کار جهت امور شخصی فقط با مجوز و هماهنگی مسئولین مربوطه امکانپذیر خواهد بود.

۱۵-۱۹ موجر متعهد است بر اساس کارکرد و مبلغ تأیید شده توسط مرکز در پایان هر ماه نسبت به صدور صورتحساب/صورت وضعیت خدمات ارائه شده اقدام نماید.

۱۵-۲۰ موجر موظف است کار خود را با بهترین و به روز ترین استاندارد انجام دهد.

۱۵-۲۱ در صورتی که مرکز از نحوه کار و رفتار موجر راضی نباشد مراتب را با ذکر دلیل کتبا به موجر اعلام می نماید و موجر موظف است نسبت به اصلاح رفتاری و کارکردی خود اقدام نماید.

تبصره ۱: در صورت اعمال بند فوق و عدم ایفای تعهد در جایگزین کردن خودرو، به ازای هر روز تاخیر مشارالیه ملزم به پرداخت مبلغ ۳ درصد از کل کارکرد به عنوان جریمه کسر خواهد شد.

۱۵-۲۲ خودرو باید دارای بیمه نامه شخص ثالث با دیه کامل و شرایط مساعد جهت حمل مسافر در سطح کشور و معاینه فنی باشند. کلیه مسئولیت های ناشی از تخطی از مفاد این بند بر عهده موجر است.

۱۵-۲۳ موجر باید دارای گواهینامه معتبر بوده و امور بیمه و حوادث ناشی از کار و غیره سرنشین را انجام نماید در صورت قصور کلیه مسئولیت های حقوقی و مالی به عهده موجر خواهد بود.

۱۵-۲۴ خودرو اعزامی باید از لحاظ ظاهری، نظافت، ایمنی، فنی (سرمایش، گرمایش، لاستیک و ....) سالم و بدون عیب و نقص باشند.

موجر



۱۵-۲۵ موجر می بایست در تمام طول مدت قرارداد:

۱۴.۴, ۱۵۷۲۲۶۳

۱۴.۴, ۵۸

الف- شئونات اسلامی و اخلاقی و حسن رفتار با سرنشینان و آراستگی ظاهر را رعایت نمایند،

ب- الزامات و مقررات حراستی مرکز را رعایت کنند و با حراست مرکز همکاری های لازم را به عمل آورند،

پ- در هنگام خدمت و محیط کار از استعمال دخانیات خودداری نمایند،

ت- کلیه قوانین و مقررات راهنمایی و رانندگی را رعایت نمایند،

ث- خودرو را در شرایط آماده به کار بودن نگهدارند،

ج- از سوار کردن اشخاص ثالث خودداری نمایند،

چ- تنها با هماهنگی و تأیید مرکز از جایگزین استفاده شود.

ح- پوشش لباسهای آستین کوتاه و شلوارهای نامتعارف ممنوع بوده و موجر ملزم به استفاده از یونیفرم مخصوص با هزینه خود می باشد.

خ- استفاده از مدل موهای بلند یا نامتعارف ممنوع است.

د- نظافت داخلی و خارجی خودرو باید کاملاً و همیشه حفظ شود.

ذ- استفاده از کولر یا بخاری در هر فصل توسط راننده الزامی می باشد.

تبصره ۱: کلیه هزینه های مربوط به خودرو اعم از هزینه های تعمیرات، بیمه، سوخت، عوارض، طرح ترافیک، دریافت مجوز تردد در سطح کشور و غیره بر عهده موجر است.

تبصره ۲: موجر در رعایت مفاد قرارداد و ارائه خدمات و حسن انجام کار تحت هر شرایطی ضامن است.

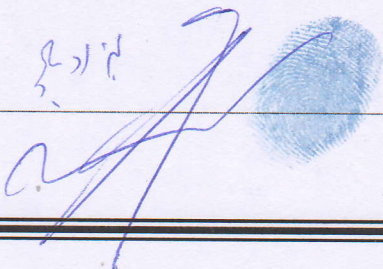
۱۵-۲۶ موجر موظف است در صورت اعلام نیاز مرکز جهت تأمین خودرو در ایام تعطیل نیز در مرکز حاضر شود.

۱۵-۲۷ موجر حق واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را به غیر (شخص حقیقی یا حقوقی) ندارد.

تبصره ۱: موجر که طبق قرارداد در خدمت مرکز فعالیت می کنند هیچگونه رابطه استخدامی یا قراردادی با مرکز ندارند بیمه و مالیات و ... تماماً به عهده موجر است و مرکز هیچگونه تعهدی در قبال بیمه و قوانین کار و تأمین اجتماعی ندارد.

تبصره ۲: موجر مکلف است اطلاعات هویتی خود را به صورت کتبی به مرکز ارائه نماید. هرگونه مسئولیت در خصوص

قوانین کار و تأمین اجتماعی برای موجر بر عهده ایشان می باشد، و مرکز هیچ گونه تعهدی در قبال بیمه ایشان ندارد.

امضاء  


۱۴.۴.۱۵۷۳۲۶۳

۱۴.۴.۵۸

۱۵-۲۸ موجر تعهد می کند از نظر مالی توانایی پرداخت هزینه های جاری خود را برای حداقل ۲ ماه داشته باشد و عدم پرداخت کارکرد تا دو ماه در صورت کمبود اعتبار مرکز برای مستاجر محفوظ بوده و موجر حق اعتراض ندارد.

۱۵-۲۹ مرکز هیچگونه تعهدی برای استخدام راننده خودرو نداشته و ندارد.

۱۵-۳۰ موجر حق استفاده شخصی

از خودرو در ساعات مقرر اداری را ندارد.

۱۵-۳۱ موجر حق واگذاری جزء و کل موضوع استعلام را به شخص ثالث ندارد و در صورت اثبات موضوع و یا قصور در انجام امورات مربوطه مستاجر (مرکز) حق فسخ یکجانبه قرارداد و واگذاری به شخص دیگری را بر خود محفوظ می داند.

۱۵-۳۲ کلیه هزینه های خودرو از قبیل هزینه سوخت، لاستیک، جرایم رانندگی، تعمیر و نگهداری، تأمین غذا، بیمه خودرو و راننده و غیره به عهده موجر خواهد بود.

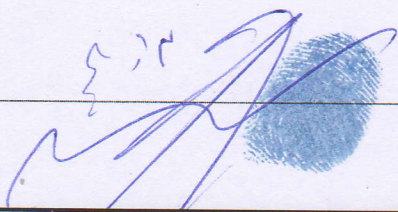
۱۵-۳۳ موجر مکلف است در هر مقطعی از زمان در صورت نیاز به خودرو با اعلام قبلی مسئول مربوطه در محل کار خود حضور بهم رساند. و در صورت فروش و تعویض و یا خرابی خودرو مورد قرارداد، موجر مکلف است ۱۵ روز قبل مستاجر را در جریان قرارداد تا نسبت به فسخ قرارداد اقدام و در صورت نیاز خودرو دیگر اجاره نماید.

#### ماده ۱۶- حل اختلاف:

هرگاه بین طرفین اختلافی در خصوص چگونگی اجرا و یا تفسیر مفاد قرارداد ایجاد شود، اختلاف از طریق برگزاری نشست و مذاکره بین طرفین حل و فصل خواهد گردید و در صورت عدم حصول نتیجه، طرفین می توانند با مراجعه به مراجع ذیصلاح نسبت به حل اختلاف اقدام نمایند.

تبصره ۱: محل برگزاری نشست، نشانی مستاجر است.

تبصره ۲: رجوع به داوری در رفع اختلافات ممنوع است.



ماده ۱۷ - مکاتبات و ابلاغیه:

۱۴۰۳/۰۵/۲۴

۱۴۰۳/۰۵/۱۸

۱۷-۱ کلیه مکاتبات و ابلاغیه‌های رسمی به نشانی طرفین ( مندرج در مقدمه اجاره نامه) و ایمیل و پیامک ارسال می‌گردد. هر یک از طرفین موظف است در صورت تغییر نشانی، آدرس پستی جدید را حداکثر ظرف مدت یک هفته به طرف دیگر اطلاع دهد. در غیر این صورت کلیه مکاتبات ارسالی ابلاغ شده محسوب می‌گردد.

۱۷-۲ هر گونه اطلاعیه، مانند دستور کار، تعلیق، فسخ و... تنها، به صورت کتبی معتبر خواهد بود.

۱۷-۳ رسید دبیرخانه هر دو طرف و یا رسید تحویل پستی به گیرنده، ملاک تسلیم گزارشها، مدارک و مکاتبات است.

۱۷-۴ نشانی مستاجر استان اردبیل شهرستان پارس آباد کیلومتر ۱۲ جاده اصلاندوز جنب شهر صنعتی شهر اولتان و کد پستی ۵۶۹۵۱۵۷۵۴۱ و شماره تماس ۰۴۵۳۲۷۵۱۵۷۹

۱۷-۵ نشانی موجر: پارس آباد محله باکری کوچه شقایق پلاک ۲۱ با گواهی تایید کد پستی محل سکونت به شماره ۵۶۹۱۹۸۶۱۷۵ به شماره تلفن همراه ۰۹۳۶۹۹۴۱۶۶۲

تبصره: علاوه بر نشانی مذکور در این ماده، موجر مکلف است نسبت به ثبت نام در سامانه ثنا (قوه قضاییه) اقدام و گواهی آن را به ناظر تحویل نماید.

ماده ۱۸ - نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۰ صفحه و ۱۸ ماده و ۳ نسخه در شهر پارس آباد مغان تنظیم شد و به امضای طرفین رسید و طرفین متعهد و ملزم به اجرای کلیه مفاد و پیوست های مربوطه می باشند.

خدایمیرزا فرهمند  
رئیس اداره منابع انسانی

حسین قبادی  
مسئول امور حقوقی

بهناز فاطمی  
مسئول امور قراردادها

بهزاد نامجو  
راننده/موجر

کمال شهبازی  
رئیس مرکز

محرّم جوهری  
معاون برنامه ریزی و پشتیبانی

حسین سیفی  
رئیس اداره امور مالی